



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดเพลง
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดเพลง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมศักดิ์ แซ่โล้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดเพลง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดเพลง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓แยกได้ดังนี้

๑. โครงการตามข้อบัญญัติ ๒๕๖๓			
๑.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน ๑๖	โครงการ	
๑.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน ๐	โครงการ	
๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ๒๕๖๓			
๑.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน ๐	โครงการ	
๑.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน ๐	โครงการ	
๓. โครงการกัณเงิน ๒๕๖๒			
๑.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน ๐	โครงการ	
๑.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน ๐	โครงการ	

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

- การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเจาะจง จำนวน ๑๖ ครั้ง รวมเงินงบประมาณ ๔๕๙,๑๐๐ บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๔๕๖,๒๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๐ ครั้งรวมเงินงบประมาณ ๐ บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างโดยคัดเลือก จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

- องค์การบริหารส่วนตำบลวัดเพลงไม่มีเจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบงานโดยตรง
- โครงการเร่งด่วนทำ จำกัดเรื่องเวลา อาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้

แนวทางแก้ไข

- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องช่วยกันกำกับดูแลติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบ ไม่ให้ราชการต้องเสียหาย

รายละเอียดแบบท้ายผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๓

หมวดครุภัณฑ์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	ส่วนต่าง	คิดเป็น ร้อยละ	ประเภทการจัดหา จัดซื้อ	การจัดจ้าง	หมายเหตุ
๑	เก้าอี้สำนักงาน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	✓		
๒	คอมพิวเตอร์	๔๖,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	✓		
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	✓		
๔	เครื่องปรับอากาศ	๓๒,๔๐๐.๐๐	๓๒,๔๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	✓		
๕	ตู้เก็บเอกสาร	๘,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐	๒๕	✓		
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	๘๙,๐๐๐.๐๐	๘๙,๐๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๒,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๙	พัดลม	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๕,๑๒๐.๐๐	๘๘๐	๕.๕	✓		
๑๐	เครื่องเล่นสนามเด็กเล่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๑๑	เครื่องเล่นสนามเด็กเล่นชุดเสา	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๑๒	เก้าอี้สำนักงาน นายช่างโยธา	๔,๐๐๐.๐๐	๓,๙๖๐.๐๐	๔๐	๐.๒๕	✓		
๑๓	เครื่องปรับอากาศ	๒๘,๖๐๐.๐๐	๒๘,๖๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๑๔	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์เลเซอร์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๑๕	เลื่อยโซยนต์ (๒ เครื่อง) เครื่องละ ๑๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐	✓		
๑๖	เครื่องตัดหญ้าสะพายหลัง ๕ เครื่องเครื่อง ๙,๕๐๐.-	๔๗,๕๐๐.๐๐	๔๗,๕๐๐.๐๐	๐	๐	✓		